

**PLAN DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2023- 2026**

CUPRINS

1. ARGUMENT

1.1 Context educațional 2025

1.2 Context legislativ

2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

2.1. Elementele de identificare ale unității școlare

2.2. Istoricul școlii

2.3. Analiza informațiilor

2.3.1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

2.3.1.1. Baza materială a școlii

2.3.1.2. Resursa umană a școlii

3. DIAGNOZA ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 1 REBRA

3.1. Analiza P.E.S.T.E.

3.2. Analiza S.W.O.T.

3.2.1 Analiza S.W.O.T. calitativă

4. STRATEGIA MANAGERIALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 REBRA

4.1. Viziune și misiune, valori, slogan

4.2. Ținte strategice

4.3. Implementarea SCMI

4.4. Managementul riscului

4.5. Componenta operațională–anexe

4.6. Monitorizare și evaluare

1. ARGUMENT

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Rebra în perioada 2023 - 2026. Durată de 3 ani a fost aleasă ținând cont de aspectele legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr.198.2023).

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat pe lângă noi oportunități și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident o prioritate, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european.

Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile. Decalajele existente față de alte state din Uniunea Europeană pot dispărea doar printr-o abordare realistă a fenomenului educațional la nivel național și la nivel local, în fiecare unitate școlară.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Înclinația pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o rețetă; ea poate emana numai din convingeri proprii și prin motivații situaționale. Elevul trebuie îndrumat cu blândețe, răbdare și profesionalism până când reușește să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să și găsească propriile soluții la problemele cu care se confruntă.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională are drept prioritate atragerea elevilor spre studiu, dezvoltarea unei gândiri creative a acestora, prin asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în Uniunea Europeană. Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

În mod deosebit, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Specializarea și perfecționarea continuă devin un factor determinant în crearea bunăstării bazată pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova. Acest factor merge "mână în mână" cu disponibilitatea de a coopera, deoarece într-o societate europeană trebuie să știi să lucrezi în echipă. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.

1.1. Context educațional

Pentru perioada 2025-2026, Comisia Europeană își propune șase priorități, printre care și *O Europă pregătită pentru era digitală*. În cadrul acestei priorități un rol important îl are modernizarea sistemelor de educație din Uniunea Europeană, în sensul valorificării/dezvoltării competențelor digitale care să schimbe modul de a învăța, prin susținerea comunităților on-line, prin stabilirea unor experiențe de învățare personalizate, prin încurajarea dezvoltării de competențe precum cele de rezolvare de probleme, colaborare și creativitate, astfel încât învățarea să nu mai fie o povară.

Acest demers este în acord cu strategia națională de reducere a părăsirii timpurii a școlii, contribuind la reducerea cauzelor identificate, referitoare la lipsa tehnologiilor de acces și a tehnologiilor și dispozitivelor asistive în procesul de învățământ.

În același context, alte cauze ale riscului de abandon școlar se regăsesc în insuficiența serviciilor de sprijin și, uneori, în atitudini discriminatorii sau negative în ceea ce privește incluziunea școlară a copiilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale sau aparținând grupurilor vulnerabile. Pe această dimensiune, ca o continuare a demersurilor de adaptare a procedurilor de examen, în cadrul Evaluării

naționale, pentru elevii cu deficiente de vedere, de auz, tulburare de spectru autist sau tulburări specifice de învățare, în anul școlar 2025-2026, admiterea în licee și școli profesionale s-a realizat, cu alocarea unui număr de locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special.

Dintr-o altă perspectivă, unul dintre obiectivele educaționale actuale este asigurarea calității actului didactic, prin crearea unui climat favorabil dezvoltării și stării de bine la școală, o premisă a învățării eficiente și un indicator al calității vieții școlare, măsurat în rapoartele în urma aplicării testelor PISA.

De asemenea, un obiectiv major rămâne, în continuare, implementarea unui curriculum bazat pe competențe, prin care se dezvoltă profilul de formare al absolventului – raportat la cele opt competențe-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții, cuprinse în recomandarea Consiliului Europei.

1.2. Context legislativ

Prezentul **Plan de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Rebra** se fundamentează pe legislația în vigoare, specifică domeniului educativ și domeniilor adiacente. Principale reglementări în acest sens sunt:

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023;
- Ordinul nr.5545/10.09.2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordin nr. 5434/2020 din 31 august 2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar;
- Noul Regulamentul-cadru de organizare și functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar (ROFUIP) publicat in Monitorul Oficial nr. 795 bis din 12 august 2024, actualizat prin ORDINUL nr. 6.226 din 5 septembrie 2025

În afară de aceste repere legislative, în calitate de stat european, țara noastră se raportează implicit și la dezideratele Uniunii Europene.

Astfel, performarea competențelor, susținerea unei economii bazate pe cunoaștere, pe locuri de muncă înalt calificate impun sistemului educațional din România, din această perspectivă, o maximă responsabilitate educației. Aceasta trebuie să-și asume un mesaj consistent la nivel național, să asigure o abordare integrată, cu o infrastructură bazată pe tehnologiile moderne la toate nivelurile de învățământ, să aibă o abordare de tip antreprenoriat cu accent pe creativitate și inovare, să stimuleze și să asigure continuitatea demersurilor și să motiveze elevul prin contactul cu lumea reală, centrat pe „a face”, în totală concordanță cu „a ști” și cu „a se raporta atitudinal” – a acționa sau a reacționa – la idei, persoane sau situații.

Educația este privită ca un factor strategic de dezvoltare, practic cheia creșterii economice și a prosperității. Educația a fost și va rămâne un domeniu de interes major, mereu pe agenda publică. Educația începe la naștere și continuă toată viața, prin acumulare în cunoaștere. În toate domeniile din societate, ritmul schimbărilor, amplitudinea acestora, precum și imprevizibilitatea absolută a problemelor cu care se confruntă omenirea impun dezvoltarea și cultivarea competențelor și abilităților care să permită celui supus provocărilor să fie capabil de permanentă adaptare. Educația este chemată astăzi să șlefuiască talentul personal al celui școlit, să-i transfere valorile de referință pentru consolidarea caracterului, să-i dezvolte capacitățile creative. Educația trebuie să fie captivantă, continuă și creativă.

Prioritățile sistemului educațional sunt impuse de cerințele tot mai clare de pe piața muncii:

- abordare de tip antreprenorial, cu accent pe creativitate și inovare;
- abordări interdisciplinare relevante;
- competențe socio-emoționale și promovarea învățării pe tot parcursul vieții;

- dezvoltarea competențelor cheie stipulate prin Legea 198/ 2023.

2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

2.1. Elementele de identificare ale unității școlare

- ☐ Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 REBRA
 - ☐ Adresa: Com. Rebra, nr. 413, jud. Bistrița - Năsăud
 - ☐ Tel/fax: 0263. 366.046
 - ☐ E-mail scoalorebra@yahoo.com;
 - ☐ <https://www.facebook.com/scoalorebra>
- ☐ Tipul școlii: învățământ preșcolar, primar și gimnazial, cursuri de zi
- ☐ Orarul școlii: 8.00 – 15.00 – un schimb;
- ☐ Limba de predare: limba română



6

2.2. Istoricul școlii

Rebra (maghiară *Nagyrebra*, germană *Gross-Rebern*) este satul de reședință al comunei cu același nume din județul Bistrița-Năsăud, Transilvania, România. Se află pe DJ 172B, la 10 km de Năsăud. Rebra este situată pe valea râului Rebra ce se varsă în Someșul Mare, în partea central nordică a județului, fiind mărginită la nord cu teritoriul comunei Parva, la vest cu teritoriul comunei Rebrîșoara, la sud cu teritoriul comunei Rebrîșoara și al comunei Feldru, iar la est cu teritoriul comunei Feldru. Ca amplasare, localitatea Rebra se află în zona Carpaților Orientali, între munții Rodnei și Țibleșului în partea de nord și munții Suhardului și Bârgăului spre sud-est. Așezată pe valea râului Rebra, cel mai lung afluent nordic al Someșului Mare.

Încadrarea teritorială a localității în apropierea munților mai sus amintiți a determinat structural schimbarea funcțiunii economice, în special a reliefului și climei. Cei mai influenți sunt munții Rodnei fiind cei mai apropiați de această zonă, având aspect de munți alpini, de munți înalți cu structură zonală.

Funcțiile dominante ale zonei în care se află satul Rebra sunt: agricultura – dominantă – creșterea animalelor; exploatarea pădurilor – ca funcție secundară.

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Rebra se ridică la 3.163 de locuitori, în creștere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 3.047 de locuitori.

Atracții turistice : *Mănăstirea "Sfinții Apostoli Petru și Pavel", Monumentul Eroilor* din satul Rebra, *Trasee montane* în Munții Suhardului, Munții Bârgăului, Munții Țibleșului, Munții Rodnei, *Parcul Național Munții Rodnei*

Localurile școlii:

- cel mai vechi local de școală din sat format din o sală de clasă s-a construit în anul 1819; · între anii 1889-1890 s-a construit localul de școală de pe malul Văii Lungi, actualmente etajat, servind de cămin cultural;
- între anii 1948–1952 s-a construit localul din centru ;
- între anii 1964-1968 localul de peste apa Rebrei al Școlii Gimnaziale nr. 1 cu clasele I-VIII ;
- în anii 1960–1961 s-a construit localul Școlii Generale nr. 2 - Lunca Pietri, cu clase simultane I–IV;
- între anii 1994-1996 s-a construit localul grădiniței de pe ulița din dos.

Școala Gimnazială Nr. 1 Rebra este unitate cu personalitate juridică și are ca structuri Școala Primară Nr. 2 (Lunca Pietri) și Grădinița cu Program Normal Nr. 1 Rebra - Clădirea are cerere aprobată pentru finanțarea unor lucrări de investiții, sursa de finanțare PNDL.

2.3. Analiza informațiilor

2.3.1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

2.3.1.1. Baza materială a școlii

Școala Gimnazială Rebra dispune de cinci corpuri de clădire:

✚ Școala Gimnazială Nr. 1 - ciclul gimnazial – modernizată și inaugurată la 7 mai 2017 (dotată cu mobilier nou și aparatură nouă), cuprinde :7

- 6 săli de clasă
- o sală de ședințe
- o sală profesorală
- o chicinetă
- un cabinet de informatică (25 calculatoare)
- un cabinet de fizică-chimie, cu mese speciale și chiuvete și 2 magazii pentru material didactic
- Table interactive + laptop in toate salile de clasa
- o arhivă
- secretariat/ contabilitate
- direcțiune
- 2 grupuri sanitare
- 3 magazii pentru depozitare materiale didactice și de curățenie

✚ Școala Gimnazială Nr. 1 - ciclul primar:

- 6 săli de clasă,
- sală profesorală
- sală depozitare lapte și corn
- o sală – bibliotecă
- o magazie
- grup sanitar

✚ Grădinița cu Program Normal Nr. 1 Rebra –

- 4 Sali de clasa
- O sala profesorală
- Sala de depozitare

- Grup sanitar

🏠Sala de Sport

În toate unitățile, sălile de clasă sunt mobilate corespunzător și activitatea se desfășoară într-un singur schimb.

2.3.1.2. Resursa umană a școlii

I.Personal didactic – 19 de cadre didactice

1. Învățământ preșcolar – 3 profesori pentru învățământul preșcolar;
2. Ciclul primar - 5 cadre didactice : 5 profesori pentru învățământul primar ;
3. Ciclul gimnazial – 11 cadre didactice.

II.Personal didactic auxiliar

- 1- secretar cu normă întreagă
- 1- administrator financiar cu normă întreagă

III. Personal nedidactic

- 4- îngrijitor de curățenie
- 1 muncitor

IV. Calitatea personalului didactic

1. Gradul didactic **I** – 14 cadre didactice
2. Gradul didactic **II** - 3 cadre didactice
3. Doctorat – 1 cadru didactic

V. Populația școlară din ultimi trei ani.

Anul școlar	Preșcolari	Primar	Gimnazial	Total
2021-2022	66	108	108	282
2022-2023	64	95	107	266
2023-2024	58	96	96	25
2024-2025	58	97	96	251
2025-2026				

VI. Rezultate la evaluarea națională clasa a VIII a din ultimi trei ani.

Anul școlar	Număr elevi clasa a VIII-a	Medii la examenul de evaluare națională					
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2021-2022	19	1	9	3	1	1	-
2022-2023	26	9	4	2	0	1	-
2023-2024	27 (22 inscriși la EV.Nat)	3	5	5	6	3	

2024-2025	17 elevi înscriși	-	4	5	7	1	
-----------	-------------------	---	---	---	---	---	--

VII. Gradul de integrare în învățământul liceal și profesional

Anul școlar	Număr absolvenți a VIII-a	Număr elevi care continuă studiile		Număr elevi care au abandonat studiile sau au plecat din țară
		Școală Profesională	Liceu	
	A	B	C	D
2021-2022	19	5	15	-
2022-2023	26	4	22	-
2023-2024	27	7	20	-
2024-2025	26	8	17	1

VIII. Rezultate la concursuri și olimpiade școlare, an școlar: 2022 – 2023

Olimpiada Satelor de Limba și literatură română

Urda Amalia, clasa a VIII-a, MENȚIUNE

Szep Octavian, clasa a VI-a MENTIUNE

Suciu Maria, clasa a VII-a MENTIUNE , prof. Ceuca Dorinela

Micii olimpici, inv. Sot Nastasia

Nati David	clasa a III-a	II
Sîmboan Emanuela Rebeca	clasa a III-a	III
Buhai Daniela Margareta	CP	I
Sîmboana Natalia Adriana	CP	I
Nati Daniel	I	I
Capătă Ilie	I	Mențiune
Rus Ana- Maria Paraschiva	I	Mențiune

ONSS – CENTRU - CLS 5-8 LOC. I Fotbal – prof. Ionasca Daniel

Raul Nedelea, loc. III, Memorialul Maria Cioncan, Atletism – prof. Ionasca Daniel

Rezultate la concursuri și olimpiade școlare, an școlar: 2023 – 2024

Bachis Daniel, clasa a V-a, Mențiune UCL

Lazăr Timeea, clasa a VI-a, Mențiune OLAV

Szep Octavian, clasa a VII-a, mențiune UCL

Suciu Maria, clasa a VIII-a, Mențiune OLAV și UCL

Rezultate la concursuri și olimpiade școlare, an școlar: 2024 – 2025

Mihalca Lidia, clasa a VIII – a, Locul I Memorialul „ Maria Cioncan,,

Nati Veronica, clasa V-a, Locul V Memorialul „ Maria Cioncan,,

Mihalca Lidia, clasa VIII-a, Locul VI ONSȘ Atletism/Cross

Danci Onisim, clasa VIII-a, Locul VI ONSȘ Atletism/Cross

Cupa Tymbark U10 – Faza pe centru – Locul III

Cupa ISF U14 – Faza pe centru – Locul I

3. DIAGNOZA ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 REBRA

3.1. Analiza P.E.S.T.E.

Mediul extern al școlii include: factori politico-legali, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

DOMENII	CONTEXT LOCAL
----------------	----------------------

POLITIC LEGAL	Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr.1 Rebra se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către MEN sau I.S.J. BN, pe actele normative în domeniu. Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn. Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul local.
ECONOMIC	Dezvoltarea economică a zonei este precară; Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea școlii, concretizate de multe ori în activități puțin profitabile; În unitatea noastră școlară există elevi cu o situație materială mai modestă proveniți din familii defavorizate, acest lucru având relevanță asupra interesului acestor elevi pentru școală. Un efect pozitiv în acest sens îl are acordarea de premii elevilor cu rezultate excepționale la învățătură, în urma organizării de târguri umanitare cuprinse în CAES, precum și asigurarea Manualelor și pachete de rechizite gratuite.
SOCIAL	Relații bune cu părinții și comunitatea locală; Există multe familii care trăiesc din venitul minim, multe mame sunt casnice, mulți părinți sunt plecați în străinătate, iar copiii sunt crescuți de bunici; În școală nu există acte nesemnificative de violență și alte abateri comportamentale. În zona școlii delincvența juvenilă este practic

10

	inexistentă; există puține riscuri din exterior datorită Poliției care acordă sprijin rapid și desfășoară acțiuni de educare și prevenire a acestora; În zonă există locuri precum <i>Parcul de peste apă</i>, în care copiii se întâlnesc, socializează și desfășoară activități extrașcolare.
--	--

TEHNOLOGIC	Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori; Toate familiile elevilor au acces la televiziune prin cablu, cei mai mulți copii au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video și telefoane mobile. Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică; Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens. încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator cu 30 calculatoare. În toate sălile profesoriale din cele trei clădiri este un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservesc cadrele didactice. În fiecare sală de clasă există un calculator conectat la internet De asemenea, secretariatul și direcțiunea sunt bine dotate din acest punct de vedere. Conectarea scolii la internet facilitează comunicarea și transmiterea informațiilor.
ECOLOGIC	Școala este situată într-o zonă liniștită, între două dealuri, cu un trafic auto scăzut, fără spații comerciale, cu risc de poluare scăzut. Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea zonei verzi a școlii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă și flori în grădina școlii.

3.2. Analiza S.W.O.T.

3.2.1. Analiza S.W.O.T. calitativă

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- a) Curriculum
- b) Resursa umană
- c) Resursa materială și financiară
- d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

a) Curriculum

PUNCTE TARI		PUNCTE SLABE	
- oferta educațională a școlii se bazează pe CDS-uri care sunt raportate la nevoile elevilor, părinților și ale comunității locale și reflectă personalitatea instituției; - pragmatismul ofertei educaționale care conduce la îndeplinirea planului de școlarizare; - corelarea conținuturilor cu noile programe și a vechilor manuale alternative cu programe revizuite; - existența programelor școlare elaborate la nivel național și local; - participarea la activități extracurriculare; O bună colaborare între învățători și profesori; Pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri școlare; Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la EN, premii la concursurile școlare. Existența platformei școlii GSuite.		- ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe competențe, în activitățile instructiv educative; - incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare; - lipsa softuri educaționale; - nu există cabinet de consiliere psihopedagogică; -lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; -formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD. -în procesul instructiv-educativ, nu se pune accent pe dezvoltarea personală a elevilor.	
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI	
Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; Bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic; Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice.		Avalanșa ofertelor de manuale alternative și de auxiliare școlare din partea editurilor;	
b) Resursa umană			
PUNCTE TARI		PUNCTE SLABE	

Personal calificat.

- personal auxiliar cu competențe, în domeniu, recunoscute (secretariat, financiar contabil) - profesori cu aptitudini, pasiune și experiență în desfășurarea activităților școlare și extracurriculare;
- cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă;
- implicarea în actul decizional a unui număr, relativ mare, de cadre didactice;
- cultură organizațională pozitivă de tip sarcină (rețea), în care membrii sunt capabili să răspundă la schimbare;
- atmosfera bună de muncă – spirit de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate; - relații interpersonale (profesori-părinți, profesori-profesori, director-cadre didactice favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul.
- ponderea cadrelor cu performanță în activitatea didactică
- există o delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora
- interesul unor cadre didactice pentru educarea moral-civică a elevilor
- interesul cadrelor didactice pentru un învățământ modern
- cadre didactice calificate la disciplinele fundamentale
- existența în școală a unor cadre didactice cu cunoștințe în domeniul informaticii.
- rezultate superioare mediei județene și naționale la examenele de evaluare națională.
- gestionarea foarte bună a situației în perioada suspendării cursurilor: desfășurarea în condiții de siguranță a activităților care au presupus prezența fizică a absolvenților de clasa a VIII-a,

Cadre didactice cu norma didactică la mai multe școli;

- inerția unor cadre didactice și neimplicarea în propria pregătire profesională, cât și în activități extracurriculare;
- inerția unor cadre didactice și neimplicarea în echipe de proiect județene și naționale; -lipsa de responsabilitate a unor angajați din rândul personalului nedidactic;
- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne.
- motivația scăzută datorită salariilor mici și navetei
- conservatorism și rezistență la schimbare - monotonie în: organizarea și desfășurarea lecțiilor centrarea activității didactice pe nevoile elevilor

Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; Elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu, deoarece au lipsuri în cunoștințe.

- existența unui procent aproximativ de 25% dintre elevi care nu au participat, din diferite motive, la activitățile de învățare on-line, în anul trecut școlar;
- lipsa competențelor digitale ale unor cadre didactice;
- lipsa de interes a unor cadre didactice în ceea ce privește propria formare pentru activități în mediul virtual, cu impact asupra calității actului educațional;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Oferte de cursuri de formare din partea CCD și a altor instituții; Titularizarea prin concurs a cadrelor didactice;	O depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti. - unii elevi de la învățământul primar și în general cei de la gimnazial au un nivel slab de cunoștințe și se impun mijloace speciale de tratare diferențiată și individualizată; - programul încă excesiv informațional și bugetul limitat de timp al elevilor; - dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.

c) Resursa materială și financiară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- o baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ performant, în concordanță cu specificul școlii; - localuri proprii cu destinație specifică (structuri școlare) - un sediu de învățământ renovat cu mobilier nou, cu cabinet de informatică și de fizică chimie, cu toate utilitățile: construcție modernă; - existența de conexiuni la internet - existența bibliotecii școlare; - abonamente la reviste de specialitate; - mobilier ergonomic schimbat în școală - în proporție de 75%; - preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale; - starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea	Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; Există situații când resursele umane și materiale ale școlii nu sunt valorificate optim; - lipsa unor programe informatice educaționale - lipsa materialelor sportive moderne.

în normele de igienă Școala are o bază materială bună, săli de clasă dotate. Siguranță fizică și protecție pentru elevi și personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; Centrală termică proprie; Servicii de secretariat și administrativ contabile eficiente; Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din școală;	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Descentralizarea și autonomia instituțională; Posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații; Posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă;	Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile.

d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
O bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare; Participări la proiecte și concursuri școlare din CAEJ, CAER, CAEN; O foarte bună colaborare între director și consilierul educativ, implicarea școlii în numeroase proiecte educative și acțiuni de voluntariat ecologic și umanitar; Relații bune, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în comunitatea locală, cu reprezentanții Consiliului local și ai Primăriei, precum și cu Poliția locală și cabinetul medical; Parteneriate educaționale cu Palatul Copiilor Năsăud și alte unități școlare sau instituții;	Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri; Număr mic de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială; -neimplicarea cadrelor didactice în accesarea programelor europene; - implicarea insuficientă a părinților în activitățile extracurriculare. - demers didactic preponderent frontal, de tip clasic, care nu susține predarea pe competențe; - impact scăzut la clasă al programelor de formare urmate de cadrele didactice;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică) Interesul unor școli pentru realizarea de schimburi de experiență; Existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educaționale europene; Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul ISJ, pagina de facebook, alte publicații;	Bugetul de timp relativ scăzut al părinților; Slabă finanțare prin sponsorizarea activității educative și extrașcolare din partea părinților, agenților economici, Consiliului local;
---	---

4. STRATEGIA MANAGERIALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 REBRA

Ne dorim ca trăsăturile dominante în școala noastră să fie cooperarea, munca în echipa, colegialitatea, formarea și perfecționarea continuă, scopurile împărtășite, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizației școlare vrem să fie pozitiv, deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice să fie deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Tipul dominant de cultură pentru organizația noastră este cultura de tip sarcină. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia. Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare.

Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare creativitatea și în același timp să dea dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. Pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar care reglementează drepturile și obligațiile beneficiarilor primari ai educației și ale personalului din unitățile de învățământ, precum și a contractelor colective de muncă aplicabile, a fost elaborat Regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului nedidactic, respectiv, prevederi referitoare la condițiile de acces în unitatea de învățământ pentru elevi, părinți, tutori sau susținători legali, cadre didactice și vizitatori.

4.1. Viziune, misiune, valori, slogan

Viziunea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Rebra

Școala Gimnazială Nr. 1 Rebra se constituie într-o organizație complexă și modernă, care oferă oportunități de educație și instruire la un nivel înalt, știind că viitorul societății depinde de calitatea educației, iar copiii de azi vor organiza și conduce statul de mâine și rezultatele vor depinde de ceea ce ei vor ști să facă.

Misiunea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Rebra este de:

- promova o educație modernă, fundamentată pe valori: locale, naționale, europene, mondiale și pe principiile democrației, exprimată printr-o excelentă pregătire academică, formarea caracterului,

stimularea creativității și integrare în societate, cu scopul de a le oferi elevilor posibilitatea să-și contureze personalitatea, să-și exprime deschis opiniile; de a-i consilia/ îndruma în vederea alegerii viitoarei profesii și ocupații; de a forma viitori cetățeni în spiritul respectului și toleranței față de opinia oamenilor care gândesc, acționează și trăiesc altfel;

Valorile cheie ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 Rebra sunt:

Profesionalismul - a fi foarte bun în domeniul său de activitate;

Orientarea către elevi;

Munca în echipă – obiectivele echipei mai presus de cele proprii;

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă;

Respectul – a arăta considerație/ toleranță față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.

Atitudinea întreprinzătoare – deschidere față de inovare și asumare a riscurilor; **Atmosfera plăcută** – atitudine voioasă, relaxată, care stimulează creativitatea; **Autodisciplină** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare. **Responsabilitatea** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni;

Învățare continuă.

SLOGAN: “Omul nu poate deveni om decât prin educație” – Immanuel Kant

4.2. Ținte strategice

Țintele strategice derivă din rezultatul cantitativ al analizei S.W.O.T. și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Acestea nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala noastră dorește să le dezvolte sau, după caz, să le îmbunătățească. Ele sunt în concordanță cu țintele strategice din Planul Strategic Instituțional al Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud (2023-2024).

Țintele strategice stabilite de Școala Gimnazială Nr. 1 Rebra pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii sunt:

Ținta 1 : Crearea/menținerea siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei

Opțiuni strategice

a. Asigurarea unui mediu fizic sănătos, în contextul crizei sanitare și diminuarea efectelor

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Realizarea de activități vizând problematica siguranței în școală	Implementarea normativelor în vigoare la nivelul unității de învățământ	Director Personal didactic, didactic auiar, nedidactic

Propunerea măsurilor de remediere, a soluțiilor și intervenției factorilor decidenți	Crearea cadrului optim de funcționare a unității de învățământ pe toate compartimentele funcționale (avize ISU, DSP, medicina muncii etc.)	Director
--	--	----------

b. Susținerea strategiilor comunitare de prevenire și combatere a practicilor/comportamentelor indezirabile din mediul școlar (violență, bullying, consum de substanțe nocive, trafic de persoane etc)

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Eficientizarea comisiei de prevenire și eliminare a violenței, faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Diminuarea fenomenului de bullying în mediul școlar	Director Cadre didactice
Susținerea acordurilor/parteneriatelor interinstituționale și a grupurilor de lucru mixte constituite la nivelul școlii	Prevenirea delincvenței juvenile în mediul școlar Informarea în scopul prevenirii riscurilor de a cădea victimă	Director Cadre didactice Consilier educativ
Inițierea/organizarea activităților educative/extrășcolare în domeniul implicării și responsabilizării social civice	Cultivarea toleranței, a implicării și responsabilizării social-civice	Director Cadre didactice Consilier educative

c. Organizarea programelor și activităților de consiliere pentru dezvoltarea competențelor socio emoționale ale preșcolarilor și elevilor

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Includerea în PDI a direcțiilor de acțiune care vizează dezvoltarea personală și socio-emoțională a preșcolarilor/elevilor	Corelarea nevoilor individuale/ale grupului cu activitățile de dezvoltare personală și socio emoțională incluse în oferta școlii	Director Comisia de curriculum

Aplicarea/adaptarea curriculumului la situațiile specifice din școală		
Monitorizarea, prin asistențe la ore, a activității persoanelor resursă din domeniul consiliere și orientare – profesorii diriginți	Asigurarea resurselor educaționale disponibile pentru susținerea activităților de consiliere și dezvoltare personală și dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale elevilor	Director Comisia de curriculum

Ținta 2 : Implementarea unui curriculum eficient si asigurarea pentru elevi a unui parcurs efficient cu rezultate bune la examenele nationale

Opțiuni strategice

a. Desfășurarea activităților remediale/de recuperare pentru structurarea competențelor specifice din programele școlare parcurse în anul trecut școlar în perioada pandemiei

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Informarea/pregătirea cadrelor didactice în vederea formării/dezvoltării competențelor insuficient structurate	Consolidarea achizițiilor	Director Cadre didactice
Monitorizarea, prin asistențe la ore, a modului de remediere/recuperare în cadrul activităților de proiectare didactică și de predare-învățare-evaluare	Asigurarea egalității de șanse, în cadrul activităților didactice, a tuturor copiilor/elevilor	Director Cadre didactice Comisia de curriculum

b. Ajustarea demersului didactic în spiritul noilor programe școlare la gimnaziu (implementarea noilor programe la clasa a VIII-a)

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Planificarea/desfășurarea de asistențe la ore	Monitorizarea implementării curriculumului național, CDS și CDL, în acord cu formarea/dezvoltarea de competențe și profilul de formare al absolventului	Director
Optimizarea activității comisiilor pentru curriculum din unitățile de învățământ prin elaborarea unui	Diminuarea/eliminarea formalismului în ceea ce privește gestionarea activității de	Director Cadre didactice

draft unitar, minimal, de instrumente de lucru	implementare de curriculum – documente de proiectare didactică, activități de învățare, evaluare –, în favoarea calității actului didactic și asigurării stării de bine a elevilor la școală	Comisia de curriculum
--	--	-----------------------

c. Pregătirea resursei umane pentru susținerea de activități on-line, în scopul creșterii calității activităților didactice

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Aplicarea unui instrument de tip chestionar pentru colectarea de date privind competențele digitale și didactice ale cadrelor didactice pentru susținerea activităților on line	Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice în ceea ce privește susținerea activităților didactice on-line	Director Comisia de curriculum
Continuarea participării la activități de formare a cadrelor didactice prin proiectul CRED	Optimizarea activității didactice în acord cu noile programe și cu profilul de formare al absolventului	Cadre didactice

Monitorizarea, prin asistențe, a impactului la clasă al programelor de formare la care au participat cadrele didactice	Asigurarea calității actului didactic	Director
--	---------------------------------------	----------

d. Asigurarea accesului tuturor elevilor la actul educațional

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Elaborarea și aplicarea unui instrument pentru colectarea datelor din unitatea de învățământ, referitoare la elevii aflați în risc de abandon școlar	Identificarea grupurilor vulnerabile la nivelul școlii/clasei și realizarea bazei de date cu elevii aparținând grupurilor vulnerabile și/sau în situații de risc	Diriginți CEAC Comisia de curriculum
Elaborarea planului de activități remediale (programe și activități de consiliere pentru dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale elevilor aflați în situații de risc)	Realizarea unui plan de activități remediale	Consilier educative
Realizarea adaptărilor curriculare pentru copiii/elevii certificați cu CES, pentru toate disciplinele de studiu	Asigurarea accesului la educație prin adaptarea curriculară pentru copiii/elevii cu CES	Cadre didactice

Ținta 3 : Practicarea unui management eficient, bazat pe principiile asigurării calitatii în educație

Opțiuni strategice

a. Îmbunătățirea practicilor manageriale

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Crearea grupului cadrelor didactice, personalului școlii, CA, cu reprezentanții părinților. Crearea grupului clasei de către fiecare coordonator de clasă, atât cu elevii, cât și cu părinții.	Comunicare eficientă și rapidă	Director Cadre didactice

b. Armonizarea documentelor de proiectare ale responsabililor de comisii cu documentele

manageriale

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Proiectarea documentelor responsabililor de comisii în acord cu documentele manageriale	Armonizarea documentelor manageriale ale unității de învățământ cu documentele managerial/ proiecția județeană	Director Responsabili comisii

c. Diminuarea formalismului în activitatea managerială

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Debirocratizarea prin reducerea numărului de documente	Menținerea documentelor utile, cu aplicabilitate reală la nivelul unității de învățământ	Director Responsabili comisii

d. Digitalizarea activității manageriale

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Utilizarea tehnologiei pentru colectarea, în vederea avizării, și stocarea documentelor de planificare în format electronic, la nivelul întregii școli	Protejarea mediului Realizarea portofoliului digital al cadrelor didactice/al directorului	Director Cadre didactice

Ținta 4: Promovarea unui Mediu educațional deschis, spirit civic și incluziune socială prin validarea și recunoașterea educației non-formale și informale/parteneriate educaționale

Opțiuni strategice

a. Dezvoltarea competențelor transversale și a competențelor cerute de piața muncii: creativitate, comunicare, autonomie și capacitatea de a lua decizii

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Scrierea și implementarea proiectelor/programelor școlare și extrașcolare bazate pe promovarea și cultivarea valorilor comunitare (leadership, munca în echipă, civismul) Antrenarea elevilor în activitățile educative/extrășcolare, în acord	Formarea atitudinilor pozitive și a comportamentelor dezirabile în rândul elevilor	Consilier educativ Diriginți

cu nevoile și interesele acestora		
Diversificarea ofertei educaționale din unitatea de învățământ, prin accesarea oportunităților inovative de învățare	Dezvoltarea competențelor transversale și a conduitei proactive în rândul elevilor	Consilier educativ Diriginți
Promovarea parteneriatelor educaționale în domenii de interes pentru școală și beneficiarii acesteia	Cooperarea interinstituțională în vederea susținerii educației permanente în unitatea de învățământ	Consilier educativ Diriginți

b. asigurarea legăturii între teorie și practică și transferul rezultatelor învățării în context nonformal

Direcții de acțiune	Obiectiv	Domenii responsabile
Proiectarea diferențiată a activităților de învățare la nivelul clasei/grupului, în acord cu nevoile, interesele și pasiunile preșcolarilor/elevilor Abordarea integrată și interdisciplinară a conținuturilor învățării	Crearea unor contexte relevante de învățare în școală și în afara ei	Cadre didactice
Elaborarea strategiei de evaluare și monitorizare a impactului activităților extrașcolare asupra elevilor	Realizarea analizei de impact prin metode, tehnici și instrumente specifice	CEAC
Validarea și promovarea exemplelor de bună practică, a	Sprijinirea cadrelor didactice în proiectarea și desfășurarea	Director Consilier educativ

resurselor educaționale deschise și a practicilor individuale sau de grup	activităților de învățare relevantă, în context nonformal și informal	
---	---	--

4.3. Implementarea SCIM

Controlul intern este în sarcina echipei manageriale din Școala Gimnazială Nr.1 Rebra și a fiecărui salariat în parte, care organizează și asigură funcționarea unor sisteme de control intern / managerial, cu respectarea cadrului general stabilit prin prevederile legale, dar, în același timp, adaptate cât mai bine la specificul entității.

Controlul intern este definit conform Codului controlului intern/managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul Secretarului General al Guvernului nr.600/2018, publicat în monitorul oficial nr.387/07.05.2018 (coroborată cu Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată), ca ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele entității, cu reglementările legale și cu standardele de control intern / managerial, în vederea administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace; acesta include structurile organizatorice, metodele și procedurile.

Modalitățile concrete de optimizare a S.C.I.M., sunt adaptate specificului Școlii Gimnaziale Nr.1 Rebra și pornesc de la documentele manageriale existente.

Printre aceste demersuri se numără:

- actualizarea RI și a ROFUI;
- actualizarea fișelor posturilor, în funcție de listele de activități întocmite;
- realizarea unei liste a activităților, prin asocierea fiecărui compartiment din organigramă, a activităților pe care le-a cuprins în lista de activități;
- codificarea procedurilor de lucru și stabilirea persoanelor responsabile cu elaborarea și revizuirea procedurilor, din cadrul compartimentelor;

4.4. Managementul riscului

Managementul riscului este unul dintre cele mai importante standarde de control intern managerial aprobate prin OSGG nr.600/2018, cu modificările și completările ulterioare. Acesta prevede că fiecare entitate publică are obligația de a analiza sistematic, cel puțin o dată pe an, riscurile legate de desfășurarea activităților sale, să elaboreze planuri corespunzătoare în direcția limitării posibilelor consecințe ale acestor riscuri și să numească responsabili pentru aplicarea planurilor respective.

Principalele elemente de care depinde realizarea procesului de management al riscului sunt:

- Existența obiectivelor definite care să răspundă cerințelor SMART;
- Alocarea unor resurse adecvate pentru punerea în practică a măsurilor de gestionare a riscurilor, în vederea diminuării posibilității ca obiectivul sau activitatea să nu fie îndeplinite;
- Utilizarea informațiilor privind managementul riscului în luarea deciziilor (în funcție de riscurile semnificativ/strategice).

Sistemul de control intern-managerial cuprinde:

- instrumente generale de control intern, care vizează riscurile generale, referitoare la funcționarea entității în ansamblul ei (chestionare de control intern);
- instrumente specifice de control intern, care vizează riscurile specifice și sunt legate de fiecare activitate în parte (liste de activități, liste de riscuri, formulare de alertă la risc). Crearea și utilizarea unui sistem de control intern / managerial, vizează sintetic parcurgerea a 5 etape:
 - evaluarea instrumentelor generale de control intern;
 - evaluarea instrumentelor specifice de control intern;
 - analiza raportului între costurile suplimentare și efectele așteptate, generate de implementarea sistemului de control intern;
 - elaborarea și aprobarea programului de implementare a sistemului de control intern;
 - monitorizarea execuției programului de implementare a sistemului de control intern.

Managementul și personalul de la toate nivelele trebuie să fie implicat în procesul de gestionare a riscurilor, astfel încât să existe un anumit grad de certitudine asupra atingerii obiectivelor Școlii Gimnaziale Nr.1 Rebra.

4.5. Componenta operațională–anexe

- a. Planul managerial al directorului;
- b. Planuri operaționale: consilier educativ, CEAC;
- c. Plan de îmbunătățiri a activității Școlii Gimnaziale Nr. 1 Rebra

Documente de planificare ale Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Rebra;

g. Documente de planificare ale Consiliului profesoral al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Rebra.

4.6. Monitorizare și evaluare

- Prin asistențele derulate, directorul verifică gradul de realizare a activităților prin raportare la planul managerial.

- Prin comisia de mobilitate se monitorizează toate etapele de mișcare ale personalului didactic.

- Școala Gimnazială Nr.1 Rebra, prin comisiile fiecărui tip de examen / concurs, în conformitate cu regulamentele și procedurile aferente, va asigura respectarea legislației pentru: · Evaluarea națională – cls. a VIII-a

· admiterea în liceu

- Coordonarea modului de întocmire a documentelor administrative școlare se face verificând respectarea temenelor și cu respectarea legislației, prin compartimentele de specialitate. - Școala elaborează proceduri specifice pentru procesarea și soluționarea reclamațiilor, sesizărilor și petițiilor. Răspunsurile trebuie comunicate în termenul prevăzut de lege și măsurile întreprinse vor respecta regulamentul intern.

Monitorizarea implementării PDI -ului se realizează permanent, prin:

- planul managerial;
- planuri operaționale;
- fișe de asistențe la ore;
- fișă de avizare a planificărilor;
- rapoarte și procese-verbale;
- existența și aplicarea procedurilor;
- raport asupra stării învățământului;
- chestionare de satisfacție.

Evaluarea implementării PDI -ului se va realiza prin:

- a. evaluare anuală, realizată prin rapoartele de activitate ale compartimentelor responsabile de activități;
- b. evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;

Întocmit de Comisia pentru elaborare PDI

Dir. prof.dr. Gheorghică Aurora

Prof. Scurtu Cristina

Prof. Ceuca Dorinela

